



NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN		
			ENERO-DICIEMBRE				
CUMPLIMIENTO LEGAL Y FORTALECIMIENTO DIRECCION DE REGISTROS PUBLICOS	COSTUMBRE MERCANTIL	Certificar la costumbre mercantil con relaciona a las funciones de las Cámaras de Comercio. Estudio para la certificación de una nueva costumbre mercantil. a. Selección del Tema, b.Viabilidad jurídica c. Selección de la muestra de la población. D.Diseño de las encuestas, e. aplicación de las encuestas. F. Tabulación y análisis, d. Resultados (Certificación o no certificación)	<p>CONVENIO UNILLANOS</p> <p>Se realizo la fase exploratoria a fin de obtener las costumbres mercantiles que se trabajaran para certificación, Se trabajaran costumbres mercantiles relacionadas con: anticipo trabajos en odontologías, pagos para trabajo en salas de belleza, hoteles - desayuno continental incluido en gastos de alojamiento, vencimiento medicamentos en droguerías. Cumplimiento literal a. Selección del Tema.</p> <p>Se realizo la fase de posible certificación para 4 Costumbres Mercantiles lo que consistió en realizar trabajo de campo para obtención de información, realizar análisis en cuanto viabilidad, uniformidad, reiteración, obligatoriedad, vigencia en los temas resultado de la fase exploratoria, de lo cual se obtuvo solo una costumbre mercantil certificada "Valoración gratuita para iniciar un trabajo odontológico, siempre y cuando el servicio se preste en un establecimiento de comercio y cumpla con las características propias de una empresa". Cumplimiento demás literales del objetivo viabilidad jurídica c. Selección de la muestra de la población. D.Diseño de las encuestas, e. aplicación de las encuestas. F. Tabulación y análisis, d. Resultados (Certificación o no certificación)</p>	100%			
	FORTALECIMIENTO PERFILES FUNCIONARIOS	Capacitar al personal de la dirección de Registros Públicos asistiendo a los eventos de capacitación organizados por Confecámaras y otras Cámaras de Comercio del País, cualquier capacitación con el propósito de mantener fortalecido el conocimiento en el área registral Artículo 9 Numeral 7 Código Procedimiento Administrativo y de lo contencioso, Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio Numeral 2,1,1,2 Literal C	Formaciones Dirección Registros Públicos: Bogotá. Registro Único de Proponentes (18 feb 2015), Capacitación Certicamara (14 abr 2015), Presentación Puesta en marza de la comunidad de aprendizaje asocentro (14 jun 2015), Seminario Taller Nacional de lo Registros Públicos Santa Rosa de Cabal (29 al 31 jul 2015), Capacitación actualización del Registro Nacional de Turismo (28 jul 2015), Capacitación Registro Único Nacional de las Entidades Operadoras de Libranzas RONEOL (2 sep. 2015), certificación servicio al cliente - SENA 30/sept/2015	100%			
SUBTOTAL							
ARCHIVO Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS	ARCHIVO REGISTROS PÚBLICOS	Adquisición de materiales e implementos para el óptimo funcionamiento del archivo de los registros públicos, así como mantenimiento de equipos, para garantizar el funcionamiento del archivo acorde a la ley 594 de 2.000	<p>Capacitación Resolución 8934 de 2014 sobre Gestión Documental y Organización de Archivo (25 mar 2015), Proceso de Implementación con CONFECAMARAS Primera Fase jornada pedagógica de implementación de los instrumentos archivísticos de la región central.</p> <p>Firma del contrato C-084-2015, para dar cumplimiento a la normatividad en lo relacionado al archivo y digitalización de documentos, iniciándose la fase inicial en la cual el objetivo es Adquisición de software y asesoría técnica para dar cumplimiento a la normatividad general de Gestión Documental y Ley de transparencia establecida en la Ley General de Archivo 594 de 2000, Decreto 2609 de 2012, Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015, y las instrucciones y requerimientos de la Superintendencia de Industria y Comercio SIC, Contraloría General de la Republica CGR, Procuraduría General de la Nación y el Archivo General de la Nación AGN para toda la entidad, comprendiendo las fases de Diagnostico, Desarrollo, Implementación, ejecución y seguimiento, en materia de adecuaciones tecnológicas (software), Elaboración y Certificación de Tablas de Retención Documental TRD, Programa de gestión documental PGD, Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR, Bancos terminológicos BT, Inventario documental ID, Cuadro de clasificación documental CCD, Modulo web ventanilla única de radicación sistema Docuarchi.net, Actualización sistema docuarchi.net., Vitalización de stickers de inscripción Sistema Docuarchi.net.</p> <p>Actualización sistema de imágenes para administración tablas de retención documental para dar cumplimiento a la Normatividad de Archivo, se realizo toda la recopilación de información necesaria para el levantamiento de la información para la estructuración de las tablas de retención documental.</p>	90%	Adecuaciones pendientes por realizar en la vigencia 2016 en cuanto a los ajustes y pruebas para entrega final de los productos y aplicaciones emprendidas en la vigencia 2015		
	MANEJO DE DOCUMENTACION DE LOS REGISTROS PUBLICOS	Envío de documentación resultado de las actividades de los Registros Públicos que requieren por la importancia documental al ser prueba de actuaciones administrativas de la entidad en cumplimiento de las funciones publicas Capitulo 5 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo	Envío de correspondencia de la Dirección de Registros Públicos, Envío correspondencia Ley 1727 de 2014 articulo 31.	100%			
	CALL CENTER	Software para la atención telefónica y chat de consultas de los usuarios	Se encuentra en proyección de implementación tecnológica, se destino un funcionario para que atienda los requerimientos de los usuarios vía telefónica y chat institucional.	Actualmente se ingresa a la pagina de internet de crear empresa y aparece el link del chat y proceden a seleccionar la ciudad colocar datos de usuario y aparece quien esta disponible de la Cámara actualmente es chat es atendido por el auxiliar y el coordinador cae.	60%	Se dio cumplimiento legal atendiendo al usuario, se encuentra en proyección de implementación tecnológica del Call Center	
	TECNOLOGIA Y SOSTENIMIENTO. Artículo 3 Numeral 13 Código Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso, Art.. 166 del decreto 19 de 2012, Decreto 2042 de 2014.	IMPLEMENTACION MEDIOS ELECTRONICOS SIPREF (Decreto 19 de 2012 Art. 18)	Se contrato el servicio de mensajes SMS, el sistema esta enviado las alertas ante cualquier radicación en caja, inscripción y devolución por parte de los abogados para dar cumplimiento al sistema Sipref.	Actualización sistema de imágenes para administración tablas de retención documental para dar cumplimiento a la Normatividad de Archivo, se realizo toda la recopilación de información necesaria para el levantamiento de la información para la estructuración de las tablas de retención documental, pendiente la entrega y envió para aprobación.	Firma del contrato C-084-2015, para dar cumplimiento a toda la normatividad en lo relacionado al archivo y digitalización de documentos.	Firma del contrato C-080-2015. Desarrollo de una aplicación cliente-servidor mediante el cual se pueda asignar turnos de acuerdo al tipo de trámite, obteniendo una ficha, con alerta visual y de voz para indicar el turno y estadística de historial de turnos y obtener reportes de atención, tiempos de espera y evaluación del servicio.	90%
SUBTOTAL							

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN
			ENERO-DICIEMBRE		
OFICINAS RECEPTORAS	VISITAS NO INFORMADAS	Auditorias de control a las oficinas receptoras y puntos de servicio	Se realizaron las visitas a los municipios del Meta (Cumaral, Puerto López, Puerto Gaitán, Acacias, Granada y San Martín). Ante la imposibilidad de desplazamiento a las oficinas de Inírida, Mitú y Vaupés, por inconvenientes de restricción los días de vuelos programados, se suple con el manejo comparativo y medios virtuales de supervisión (kardex) al igual que con informes de inventario.	80%	por inconvenientes de restricción y costos, sin embargo se realizan controles y seguimientos virtuales a todas las oficinas receptoras.
	VACACIONES	Gastos de desplazamiento para reemplazo periodos de vacaciones oficinas receptoras	Se realizo el reemplazo de las promotoras de oficinas receptoras que tenían vacaciones (Cumaral, Puerto López, Puerto Gaitán).	100%	
	ASESORÍAS EN MUNICIPIOS	Brindar orientación en temas registrales a los comerciantes y empresarios, Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio Numeral 2,1,1,2 Literal F	Se realizaron visitas a los municipios del meta (Acacias, Granada, Cumaral, San Martín brindando orientación a los comerciante y empresarios en temas registrales).	100%	
	JORNADAS EMPRESARIALES	Generar un espacio para que los comerciantes y empresarios tengan información mas detallada de las entidades con las entidades que adquieren compromisos al momento de crear empresa y brindar información mas detallada de los servicios ofrecidos por la entidad, Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio Numeral 2,1,1,2 Literal D	Se realizaron jornadas empresariales de nuevos matriculados, en los municipios de Puerto Gaitán, Puerto López, Acacias, San Martín, Granada. En municipios lejanos se brinda información y asesoría relacionada a los registros en las formaciones realizadas por la entidad para los comerciantes	80%	Por inconvenientes de restricción y costos no se allego a oficinas lejanas, sin embargo en las formaciones realizadas en estos municipios se brinda información y asesoría relacionada a los registros
TEMPORADA DE RENOVACION DEL REGISTRO MERCANTIL Y CAPACITACION RUES	PREPARACIÓN TEMPORADA RENOVACIÓN	Contratación de temporales en caja, digitalizador, digitación, apoyo logístico, cajero para la oficina receptora de Acacias y para la oficina de Granada, alquiler de equipos de compuesto, de mobiliario, adecuaciones eléctricas y de puestos de trabajo y adquisición de impresoras de recibos de caja.	Se adquirieron los elementos que necesarios para la atención a usuarios en la temporada de renovación, se realizo la promoción de la temporada de renovación, se enviaron correos masivos a la base de datos de los registros públicos con el propósito de lograr que cada comerciante tuviera de primera mano la información relacionada con su deber de renovar y las sanciones a las que se exponía si incumplía con dicho deber. Envíos masivos en enero, febrero y marzo, se contrato el personal necesario para la atención al público, se dispuso del sistema virtual para la renovación en línea, se alquilaron equipos de computo para el personal de temporal, se alquilaron carpas y sillas para mejorar el ambiente de espera de los usuarios fuera de las instalaciones de la entidad por la gran afluencia en los últimos días de la renovación.	100%	
	CAPACITACIÓN RUES		Se realizo capacitación RUES en el municipio de la Macarena, Puerto López, Puerto Gaitán, San Martín, Acacias, Granada.	100%	
COORDINACIÓN COMERCIAL	VISITAS AL COMERCIO	Llevar los servicios registrales a los comerciantes de la jurisdicción, Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio Numeral 2,1,1,2 Literal F	Visitas a municipios Cumaribo, La Macarena (aéreo) – El Castillo, Restrepo, Cubarral, Paratebueno, Castilla, Guamal, San Carlos de Guaroa, San Juan de Arama, Fuente de oro, Mesetas, Puerto Lleras, Vista Hermosa, Puerto rico, Barranca de Upía, Puerto Concordia, Primavera (Vichada), Inspección de Dinamarca en Acacias, La Uribe, Lejanías, El Calvario, San Juanito, Cabuyaro, Mapiripán, Visitas Villavicencio. Igualmente en el Municipio de Cumaribo - Vichada y Taraira. En los Municipios de Cumaral, Puerto Carreño, Inírida y Mitú no fueron programadas visitas por la presencia de oficinas receptoras que suplen la labor.	100%	
CENTRO DE ATENCIÓN EMPRESARIAL CAE	IMPLEMENTACION IVC, Decreto 2042 de 2014.	Gestionar, dirigir y desarrollar el proyecto de inspección, vigilancia y control a empresas, mediante convenios interinstitucionales con entidades territoriales con el fin de lograr aplicación de la política de simplificación de tramites.	Aprobación del convenio CAE por parte de la Junta Directiva de la CCV, se gestiono con la anterior administración municipal de Villavicencio la firma de este, sin embargo quedo pendiente para la firma de la nueva administración. Se adelantaron gestiones con las administraciones municipales de Acacias y Granada para la implementación de las VUE. Se continuara con la gestión por eso tanto se traslada para el programa de trabajo del año 2016.	70%	Se traslada esta actividad al programa de trabajo del año 2016
	FORTALECIMIENTO CREACION DE EMPRESA, Decreto 2042 de 2014, Circular de la Superintendencia de Industria y Comercio Numeral 2,1,1,2 Literal D.	Conservatorio, Seminarios y Talleres Asesoría CAE	Asistencia a Seminario Taller Santa Rosa de Cabal. Continuamente durante la vigencia, en el área de atención se presta el servicio de orientación y asesoría CAE. Se unificaron con las actividades realizadas por el área de registros públicos con el fin de disminuir costos. Se proyecta la actividad de conversatorios, seminarios y talleres al programa de trabajo del año 2016, para dar continuidad	100%	Se unificaron con las actividades realizadas por el área de registros públicos con el fin de disminuir costos. Se proyecta la actividad de conversatorios, seminarios y talleres al programa de trabajo del año 2016, para dar continuidad
	GESTION Y SOPORTE INTERSTITUCIONAL, Decreto 2042 de 2014.	Comité Antitramites Gestionar relaciones sólidas con las entidades integradas al CAE SOPORTE WEB SERVICE, Artículo 3 Numeral 13 Código Procedimiento Administrativo y de lo contencioso, Art 166 del Decreto	Se realizo Comité Antitramite el día 29 de septiembre cual se generaron compromisos con el proposito de reanudar el trabajo interinstitucional con relación al proceso de creación de empresa y se han realizado visitas a la Alcaldía y otras entidades integrantes a fin de reactivar las relaciones con las entidades integrantes del CAE. Se realizaron actividades tendientes a gestionar relaciones con las entidades integrantes del CAE, pero teniendo en cuenta que fue año de elecciones se analizó la conveniencia para las dos entidades de dejar suspendido el proceso aprobado para su reinicio en la nueva vigencia. En cuanto a la operatividad del Web service, se realizaron pruebas y envió de información a la Alcaldía de	100%	
	JORNADAS EMPRESARIALES	Generar un espacio para que los comerciantes y empresarios tengan información mas detallada de las entidades con las entidades que adquieren compromisos al momento de crear empresa y brindar información mas detallada de los servicios ofrecidos por la entidad, Decreto 2042 de 2014, Art 10, Circular de la Superintendencia de Industria y Comercio Numeral 2,1,1,2 Literal D.	Se llevaron a cabo dos jornadas empresariales de nuevos matriculados los días 11 de junio y 22 de diciembre de 2015.	100%	



NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN
			ENERO-DICIEMBRE		
PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA REGISTROS PÚBLICOS Capítulo 5 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo	Publicidad de normatividad vigente y cambios normativos, Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio Numeral 2,1,1,2 Literal B Publicidad Temporada de Renovación	Se realizó la publicidad para la temporada de renovación del registro Mercantil, ESAL, Proponentes y RNT, radial, página web, TV, prensa, poster adhesivos, publicidad móvil,	100%	
PROGRAMA DE TRABAJO 2015 - PÚBLICO		Presupuesto 2014			
CENTRO DE COSTOS I		\$ 634.300.000			

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO O ACTIVIDADES PROGRAMADAS	OBSERVACIÓN
			ENERO-DICIEMBRE		
CENTRO DE INFORMACION INTEGRADA	CCV-4002	Elaboración y Publicación Mensual del informe del comportamiento de los registros públicos en la jurisdicción.	<p>Generar un sistema de estadísticas y cifras económicas y empresariales de la región</p> <p>Se generó información referente a la composición empresarial económica de la jurisdicción de la CCV, Consolidación de las cifras derivadas de los movimientos registrales por trimestres durante el año. Por otra parte se ejecutó el informe de coyuntura económica 2014.</p> <p>Dando cumplimiento a las solicitudes realizadas por las alcaldías del Guainía, Vaupés y vichada se generó las cifras de matrículas y cancelaciones.</p> <p>Elaboración de Concepto de situación económica de la jurisdicción para la Superintendencia de Industria y Comercio por directriz de la Alta Gerencia de la entidad.</p>	100,0%	
		Fortalecer proyectos por líneas o sectores productivos y asociaciones.	<p>Gestión de convenios direccionados a fortalecer 2 proyectos en diferentes líneas de negocio y asociaciones de forma directa en el Departamento del Meta.</p> <p>Consolidación del histórico de cifras referentes a los trámites de la dirección de Registros Públicos desde el año 2004 al año 2014 en lo concerniente a matrículas, renovaciones y cancelaciones para todos los tipos de sociedades, proponentes, Esal discriminados por municipios, departamentos y sectores económicos de la jurisdicción de toda la Cámara de Comercio de Villavicencio con sus respectivas gráficas y presentación en el formato PowerPoint para la rueda de prensa a medios locales.</p> <p>Se realizó extracción de cifras para la Superintendencia de Industria y comercio de la distribución empresarial por actividad económica por clasificación ciu y por tamaño de las empresas consolidado del año 2014.</p>		
		Banco de Programas y Proyectos	<p>Dinamizar y mantener actualizado el banco de Programas y proyectos de la CCV.</p> <p>Consolidación de las cifras derivadas de los movimientos registrales por trimestres durante el año Con el fin de generar información referente a la composición empresarial económica de la jurisdicción de la CCV.</p>		
ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS	CCV-4003	Censo de Carga	<p>Desarrollar censos comerciales industriales y de servicios, censos de carga, observatorios, censos empresariales</p> <p>Ejecución de encuesta de percepción y victimización para establecer los factores subjetivos que complementan las cifras oficiales de criminalidad y analizar los distintos aspectos que afectan la seguridad ciudadana en la ciudad de Villavicencio donde "se pudo evidenciar factores que le generan preocupación entre la comunidad Villavicense a los que no se les ha prestado la bastante atención desde las entidades competentes. Se realizo un análisis a la contratación de las entidades publicas del orden nacional en la jurisdicción de la CCV.</p>	100,0%	
	CCV-4003	Censo Industrial, Comercial y de Servicios de la Jurisdicción Observatorios Socioeconómicos	<p>Desarrollar censos comerciales industriales y de servicios, censos de carga, observatorios, censos empresariales</p>		
MEJORAMIENTO Y COMPETITIVIDAD REGIONAL	CCV	Convenio 677/2013 Gobernación / CCV	<p>Aunar esfuerzos para "Potencializar la eficacia de la ayuda al desarrollo mediante acciones de Cooperación Internacional, internacionalización y alianza pública – privada en el departamento del Meta. Fortalecer y acompañar la formulación de proyectos estratégicos de cooperación internacional. Construcción y ejecución de una agenda para la promoción internacional del territorio".</p> <p>A través del presente Convenio de Asociación N° 677de 2013 se aunaron esfuerzos para potencializar la eficacia de la ayuda al desarrollo mediante acciones de Cooperación Internacional, internacionalización y alianza pública–privada en el departamento del Meta, fortalecer y acompañar la formulación de proyectos estratégicos de cooperación internacional, mediante el desarrollo de 8 componentes los cuales fueron: Transferencia de conocimientos en gestión de la cooperación, Rueda de Cooperantes, Promoción de la internacionalización en el marco de los TLC's, Cofinanciación de Convenio de Cooperación Sur – Sur, Cofinanciación de convenios de alianzas público – privadas</p>	100,0%	
	CCV	Convenio 677/2013 Gobernación / CCV	<p>Aunar esfuerzos para "Potencializar la eficacia de la ayuda al desarrollo mediante acciones de Cooperación Internacional, internacionalización y alianza pública – privada en el departamento del Meta. Fortalecer y acompañar la formulación de proyectos estratégicos de cooperación internacional. Construcción y ejecución de una agenda para la promoción internacional del territorio".</p>		
	CCV	Convenio 630/2013 Gobernación / CCV	<p>Aunar esfuerzos para el fortalecimiento del Consejo Regional 'Mipymes' para la definición e implementación de una estrategia para la formalización de micro, pequeñas y medianas empresas que implementen procesos de innovación y calidad para atender los TLC.</p> <p>A través del desarrollo del presente convenio se realizó el fortalecimiento al consejo regional mipymes para la definición e implementación de una estrategia para la formalización de pequeñas y medianas empresas que implementaron procesos de innovación y calidad para atender los TLC's. Formalización de 200 Mipymes en el Departamento del Meta, dentro del cual se desarrollaron los siguientes componentes:150 Microempresarios del Meta capacitados en conocimiento de las ventajas y desventajas de los TLC, 60 Microempresarios capacitados en procesos de emprendimiento, innovación calidad y de los cuales se certificaran un total de 8 en procesos de calidad, se realizó una Macro rueda de Negocios en Villavicencio y se prestó una asistencia Técnica al Consejo Regional Mipymes del Meta.</p>	100,0%	

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES		OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO O ACTIVIDADES PROGRAMADAS	OBSERVACIÓN
				ENERO-DICIEMBRE		
COMPETITIVIDAD DEL ARIARI	CCV	Capacitaciones en 10 municipios asignados de la jurisdicción	Granada, San Martín. Fuente de Oro, Puerto Lleras, Puerto Rico, Puerto Concordia, Lejanías, Mesetas, San Juan de Arama y Vista Hermosa	Seminarios, talleres y conferencias en los temas (obligaciones tributarias, ley 1429 de 2010 relaciones laborales, atención al cliente enfoque turismo, Presentación información financiera bajo NIFF, mercadeo, régimen de prima media, internacionalización, diseño de planes turísticos y obligaciones tributarias para Esal y personas naturales) total de beneficiados 250 personas.- Se realizó el 21 noviembre en Granada Meta – a algunos de los actores del Clúster Frutícola la socialización de las experiencias aprendidas en el viaje de referencia a Chile con la participación de dos de los comisionados, 13 asistentes	100,0%	
	CCV	Trasnochó del comercio Granadino	Coadyuvar con el desarrollo empresarial y mejoramiento de la competitividad de los empresarios de la jurisdicción.	- Se apoyó a los productores del Clúster Frutícola de la región en la participación de la Feria Agropecuaria realizada por ministerio de agricultura el 18 y 19 de diciembre.		
COMPETITIVIDAD REGIONAL	CCV	Capacitaciones en 7 municipios asignados de la jurisdicción	Coadyuvar con el desarrollo empresarial y mejoramiento de la competitividad de los empresarios de la jurisdicción.	Capacitaciones en los municipios señalados en los siguientes temas: (actualización tributaria, manipulación de alimentos, ley 1429 relaciones laborales, servicio al cliente, gestión de talento humano, mercadeo y ventas, marketing, liderazgo comunicación efectiva, legislación laboral, régimen prima media, estatuto del consumidor) total 656 personas beneficiadas	100,0%	
	CCV	Tareas de Supervisión de convenios y/o contratos de cooperación	Dar cumplimiento a Convenios con entidades aliadas como CONFECAMARAS, ASOCENTRO, MinCIT y ECOPEPETROL, para el fortalecimiento empresarial de nuestra jurisdicción de la Cámara de Comercio de Villavicencio.	Para el convenio 6200001860/2014, en marzo se recibió propuestas para adelantar la ficha técnica de los nuevos alcances del convenio e iniciar el proceso contractual. No se ejecutaron las actividades establecidas, fue necesario solicitar la liquidación del convenio de mutuo acuerdo entre las partes. Se recibió la supervisión de siete convenios de los cuales dos con CCB se liquidaron satisfactoriamente, dos con corporación comité cívico se encuentran en recopilación y exigencia de información para liquidarlos, y tres con Confecámaras se encuentran en identificación de requisitos para su liquidación.	100,0%	
		Contrapartidas para nuevos convenios de cooperación				
		Actividades de la Coordinación de Competitividad				
COMISION REGIONAL PARA LA COMPETITIVIDAD (Las actividades están como contrapartida y gestión con la Gobernación)	CCV	Asignar o dar permanencia, a un gestor responsable de apoyar el fortalecimiento institucional de la Comisión Regional de Competitividad durante un (1) año.	APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS COMISIONES REGIONALES DE COMPETITIVIDAD DE LA JURISDICCION, A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN Y ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE INSTANCIAS PÚBLICAS Y PRIVADAS QUE PROMUEVAN LA COMPETITIVIDAD Y EL DESARROLLO EMPRESARIAL.	Se gestionó la contratación a la gestora de la CRC del Meta para un periodo de 6 meses. Se ha ejercido la secretaria técnica de la CRCI y en el mes de marzo se ejecutó la Primera reunión de asamblea General 2015, se acompañó y realizo la secretaria técnica en 26 reuniones de las diferentes comisiones y el comité ejecutivo, además 13 reuniones de comité técnico para proyectos OCAD municipales y departamentales. Se acompañó las reuniones de comité ejecutivo y las cuatro subcomisiones en el proceso de consolidación de la matriz de proyectos priorizados de las cuatro subcomisiones pedida por DNP a la CRCI del Meta. Se Apoyó la convocatoria y la organización del segundo Foro de Competitividad el día 27 de Noviembre. El 3 de diciembre se cierran las reuniones del año con una reunión de comité ejecutivo.	100,0%	
		Asignar o dar permanencia, a un asistente responsable de apoyar el equipo vigia para el elaboración y seguimiento de las actividades de la Comisión Regional de Competitividad durante un (1) año.				
		Participar en las convocatorias ante el Ministerio de Comercio Industria y Turismo en su programa Innpulsa Colombia, que promueve el crecimiento empresarial y el fortalecimiento competitivo de las Comisiones Regionales de Competitividad.				
		2do. Foro Regional Comisión Regional de Competitividad.				
		Plan de difusión institucional de la Comisión Regional de competitividad				

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES		OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO O ACTIVIDADES PROGRAMADAS	OBSERVACIÓN
				ENERO-DICIEMBRE		
DIRECCIÓN EVOLUCIÓN EMPRESARIAL	CCV	Asistencia a reuniones y Gestión de Convenios	Brindar apoyo y acompañamiento en todas las labores de la DEE. Gestionar convenios, proyectos y asistir a eventos	<p>Estudios económicos en el marco del convenio Ecopetrol como soporte de las actividades realizadas para rendir informe a ECOPETROL.</p> <p>Congreso latinoamericano de Clúster realizado en Medellín, en representación de la CCV.</p> <p>Visita al Ministerio de las Tics, para gestionar la prórroga del convenio 0021 FONTIC que se encuentra bajo la Supervisión de la Dirección.</p> <p>Ejecución del evento "INVITACIÓN Y APOYO PARA DESARROLLAR SEMINARIO DE LA CADENA PRODUCTIVA DE FLORES", en Villavicencio, el 27 de agosto, 22 asistentes.</p> <p>Realizó el evento "Mentalidad y Cultura" en el marco del convenio 318 de 2015 suscrito con Confecámaras, Colciencias, Y Las Cámaras de Comercio de Arauca, Piedemonte Araucano, Casanare y Villavicencio que busca incentivar 4 proyectos con un incentivo de \$2.500.000 para llevar a la implementación de la idea innovadora, se logró sensibilizar a 100 empresarios; con asistencia de 61 empresarios.</p> <p>se coordinó el "Encuentro Empresarial del Ariari", se llevó a cabo en Granada Meta donde participaron 200 personas, el objetivo principal de este encuentro era generar una rueda de negocios entre los agricultores de la región con los empresarios de Corabastos, con la finalidad de que se generara un contacto directo entre el sector agro y comercial sin intermediarios.</p> <p>Participación en los talleres por parte de la firma INNVENTA con el tema central, la experimentación camino a la innovación donde se tuvo la participación activa de 38 empresas, en desarrollo del proceso que se viene ejecutando para la identificación de los mejores proyectos para adjudicar los recursos.</p> <p>Asistencia de la mesa de trabajo con las Cámaras de Comercio de Cundinamarca y Meta, donde se presentaron propuestas concretas de programas de los sectores agroempresarial, turístico e innovación.</p> <p>Reunión en Granada Meta con las asociaciones productoras de fruta del Ariari, estableciendo los lineamientos aplicables al programa de fortalecimiento en encadenamiento productivo se propuso formar una mesa para trabajar en asociatividad de las empresas que conforman el Clúster FRUTIKOLA.</p> <p>Reunión tejido empresarial con el objeto de crear modelo para la negociación con CCV, con la participación de 3 delgados de Tejido Empresarial.</p> <p>Comité técnico y ejecutivo del convenio N° 318 Alianzas para la Innovación, donde se trataron los temas de evaluación de los proyectos a becar, entrega de informes y adicionar más recursos para la ejecución del convenio. Comité ejecutivo del convenio N° 051 Llanoinnova, se trataron los temas específicos de entrega de recursos en especie a los empresarios becados del desarrollo del proyecto.</p> <p>Reunión del Clúster pan de arroz, con el apoyo de Unillanos, Invima, secretaria de salud y Gobernación del Meta, con el fin de organizar las mesas de trabajo para de la denominación de origen, buenas prácticas de manufactura, registros sanitarios y Rotulado; consolidar los actores del Clúster para el año 2016, En vía a su internacionalización. Elaboración presupuestal y programa de trabajo 2016</p>	100,0%	
COIMPRO	Asesoría Personalizada		Asesoría personalizada a los empresarios de la región en temas de importación (logística, estudios de mercado, procesos de importación, entre otros.	<p>Asesorías de importaciones en temas como equipos industriales para minería, cómo importar ropa, maquillaje y perfumes de China. Productos químicos para piscinas para ser importados desde México.</p> <p>Realizó visita a la empresa Guisabor, donde se elaboró una matriz cuantitativa de identificación de problemas.</p> <p>Ejecutó el Semillero Empresarial que busca fortalecer al empresario que tiene iniciativa de importar, con acompañamiento integral para que este proceso se lleve a cabo con éxito, en el cual están adscritos 18 empresarios.</p> <p>Gestionó la misión comercial a Dubái con la Cámara de Comercio Árabe Colombiana, y se están generando plataformas de promoción al comercio exterior, importaciones y exportaciones.</p>	100,0%	
	Seminario, Acuerdos comerciales que benefician la importación de productos potenciales. Abril y Septiembre (2 en el año)		Capacitar a los empresarios en este tema para mejorar la calidad y eficiencia del proceso de importación de bienes y/o servicios (Aproximadamente esperamos participación de 40 empresarios). Valor participación al seminario \$35.000.	<p>seminario ¿Cómo Importar en Colombia?, el cual tuvo una participación de 28 asistentes.</p> <p>evento Programa de Formación Importadora, con la asistencia de 25 empresarios registrados en las bases de datos existentes, además la participación de universidades principales de la ciudad.</p>	100,0%	
Programa de formación Importadora. Febrero y Octubre (2 en el año)						

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO O ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN
			ENERO-DICIEMBRE		
CONSEJO REGIONAL MIPYMES	VILLAVICENCIO EMPRESARIAL	MACRORUEDA DE NEGOCIOS	<p>Apoyar la organización anual de una macrorueda de negocios, con participación de empresarios nacionales e internacionales.</p> <p>Se gestionó 6 STAND en la Feria de Expo- Maloca, en donde se obtuvo la participación de 8 empresarios en los sectores de artesanías, comidas, marroquinería y se logró ventas globales por \$15.000.000. Se gestionó con el señor Julio Eduardo Santos, propietario del evento "Mujer baquera", 2 STAND, donde se llevaron 3 artesanos. Coordinación del evento "OPORTUNIDADES DE LA TECNOLOGIA Y LAS TICS PARA LOS NEGOCIOS, RETOS Y TENDENCIAS DE UNA INDUSTRIA TURISTICA PARA UN META COMPETITIVO" en donde se logró reunir al Sector Empresarial de lasTic, Sector Turismo, Palma y Agroindustrias con la participación del 70 personas. Se coordinó el evento con expertos de Microsoft, en donde se desarrollo un taller para subir informacion a la nube y crear archivos para guardar informacion, con la asistencia de 58 empresarios del sector de las Tic's. Presentacion propuesta a COTELCO, con el fin de iniciar con el apoyo de 10 hoteles, la promoción y divulgación de las artesanías en donde se beneficiaran los asociados de 6 asociaciones de Artesanos. Participacion y apoyo con la Corporacion Propais en el desarrollo de la Macrorueda de Negocios en donde participaron 86 empresarios de la micro, pequeña y mediana empresa quienes ofertaron sus productos a 21 grandes empresas, mediante 291 citas de negocios, con productos y servicios especializados y competitivos, en donde los vendedores lograron generar expectativas de negocios pro \$999.950.000. Coordinar la seleccion de artesanos para participar en dos fines de semana festivo con la exposicion de sus productos artesanales como la divulgacion de la cultura llanera, en los hoteles de la ciudad,cabe resaltar que los hoteles que apoyaron esta iniciativa fueron: Hotel gran reserva - Hotel Hacaritama Colonial, Hotel campestre el campanairo, Hotel campestre la potra, Hotel campestre Durlanta, Hotel Don Lolo, GHL Hotel Gran Villavicencio, Estelar Villavicencio Hotel y Centro de convenciones, en donde se beneficiaron 8 Asociaciones quienes participaron dos delegados por cada una. Coordinar la socializacion de 40.000 empleos juveniles por parte del Ministerio de Trabajo en lo desayunos de de afiliados en donde en la ciudad de Villavicencio, se socializó 30 empresarios afiliados y en la ciudad de Acacias a 80 empresarios afiliados. Se organizó el Seminario-taller "Aspectos claves para el registro de marcas y patentes, en donde se logró la participación de 40 empresarios. Se organizó el Seminario "Conozca los derechos de garantía en la adquisición de productos y/o servicios según el estatuto del consumidor". en donde se logró la participación de 46 empresarios. Se coordinó la capacitacion de la socializacion de programa de Innpulsa Mipyme, con la asistencia y participacion de 30 empresarios. Dentro del Programa de Formación exportadora en convenio con Procolombia se desarrollaron 3 eventos: Seminario en Gestion de Calidad de Empresas Turística, en donde se beneficiaron 33 empresarios del sector turístico. Seminario de Formulación de proyectos en Turismo para acceso a recursos en donde se beneficiaron 37 empresarios. Seminario en Marketing y Ventas de destinos turísticos, con una participación de 35 emprearios. Se gestionó con el SENA un programa de capacitaciones para 6 asociaciones legalmente formalizadas en donde se les esta formando en temas de emprendimietno y planes de negocios, así como fundamentación en mercadeo y ventas, con una asistencia pormeido de 25 artesanos. Se esta haciendo acompañamiento en el tema de legalizacion de 2 Asociaciones a 9 artesanos independientes, se logró la constitucion de una de las dos asocioes llamada "Asociacion de Artesanos Creativos e Innovadores del LLano. Dentro del convenio No. 318 firmado entre Colciencias y Confecameras, se coordinó la primera fase del programa Alianzas para la innovación en la región de los llanos, evento "Mentalidad y Cultura", con una asistencia de 62 empresarios. Se trabajo con el apoyo del SENA, 8 capacitaciones a 25 Artesanos dando continuidad a la formacion en temas de emprendimiento, estructuracion de planes de negocios, servicio clieny y una clinica de ventas de sus productos. Se socializó a 7 empresarios del Programa Tejido Empresarial, para que participen en dos talleres de innovación a realizarsen en el mes de noviembre. Se coordinó con Cotelco, el Instituto de Cultura y Turismo del Departamento del Meta, la participación de 9 asociaciones en 13 hoteles de Villavicencio, la exhibición de sus productos y la responsabilidad de ser los embajadores de la cultura metense de cara al turista extranjero. Se socializó a 18 empresarios del Programa Formación Exportadora la invitación a participar en dos talleres de innovación a realizarsen en el mes de noviembre. Se organio la distribución para los dos puentes festivos de noviembre la presencia de 14 artesanos en 14 hoteles para la exposcion de artesanias típicas de la region y la divulgacion de la cultura llanera. Se coordinó la segunda fase del Taller procedimental del programa Alianza Llano para la innovacion, liderada por la empresa consultora INVENTTA con la participación de 19 de diciembre, en donde se beneficiaron 45 empresarios.</p>	100,0%	
		FORO EMPRESARIAL y EXPOSICIÓN DE PRODUCTOS	<p>Apoyar los foros anuales, con conferencistas internacionales y nacionales que visionen el empresariometense hacia la globalización y exposición de productos.</p>		
		PARTICIPACIÓN EN FERIAS	<p>Aumentar el espíritu emprendedor de los empresarios Metenses, mediante el apoyo a por lo menos 30 empresarios por año para que logren reconocimiento departamental, nacional e internacional.</p>		
ORIENTACIÓN EMPRESARIAL	ORIENTACIÓN EN MUNICIPIOS	CONSULTORIO EMPRESARIAL Y ORIENTACIÓN	<p>Se inició la gestión del Consultorio Empresarial en asocio con la Universidad de los Llanos, definiendotérminos legales para la vinculación de estudiantes en calidad de pasantes, formalizado mediante Convenio N° 099, dando inicio desde el 27 de Abril de 2015. Se logró consolidar el grupo de pasantes de la Universidad de los Llanos, asignados de la siguiente manera: 5 con los Profesionales de las diferentes áreas recibiendo formación en el proceso de Gestión de Calidad, 4 forman parte del Consultorio Empresarial y 12 Pasantes forman parte de la Costumbre Mercantil. A partir del 6 de Julio Se dio inicio a las actividades del consultorio empresarial en el área de afiliados. Asesorías y atención oportuna a 112 usuarios en las áreas Contables, Administrativas y de Mercadeo, en el puesto asignado de trabajo y apoyo a las jornadas de formalización realizadas en el Municipio de Villavicencio Acompañamiento a los judicantes por parte de los pasantes del Consultorio Empresarial con el fin de brindar asesoría a los usuarios que así lo requieran; se dictó una charla en la Gobernación del meta dirigida a los artesanos donde se trataron temas de constitución de empresas, obligaciones tributarias de las asociaciones y formulación de proyectos dictada por parte de los pasantes en compañía de un judicante. Se dio cumplimiento a los pasantes de la Universidad de los Llanos que desde el mes de Abril comenzaron a realizar sus prácticas empresariales y el mes de Noviembre se dio por terminado las pasantías dando así las respetivas Certificaciones a los respectivos 6 pasantes de la Facultad de Ciencias Administrativas.</p>	100,0%	
		ORIENTACIÓN EN MUNICIPIOS	<p>Jornada de formalización y orientación en el municipio de Macarena (Meta) y Cumaribo (Vichada). Logrando un total de 123 personas asistidas, 98 formalizadas, y 23 orientadas. Visitas a los Municipios de Puerto López y Cumaral en la sensibilización del registro Nacional de turismo la cual se legalizaron 12 Operadores Turísticos que no habian actualizado. Sensibilización en 6 colegios de Villavicencio (Francisco José de Caldas, Inem, Casd, Liceo Libertador, Luis Carlos Galán, Liceo Lanceros), con una participación de 232 estudiantes de los grados 7, 8, 9, 10, 11. Dándoles a conocer los servicios de la Cámara de Comercio a los Jóvenes y la forma de como proyectarse para la constitución de sus propias empresas. También se les sensibilizo en la Ley 1620, la cual se les enseña a ellos el respecto y el buen trato por el otro. Apoyo al grupo de Formalización en el que se han realizado las respectivas visitas a las diferentes barrios que están conformadas por 8 comunas. Han visitados 243 comerciantes la cual se han formalizado 75 nuevos matriculados y han renovado 48 que estaban pendiente. Ejecución de las Acciones No. 4 y 8, dando así cumplimiento a la meta. Contamos con la participación de 56 Comerciantes. En la Acción No. 4 participaron 28 y en la Acción No. 8 participaron 28. Capacitación al grupo de Artesanos la cual se contó con la presencia de 17 Artesanos y se constituyeron 3 Asociaciones.</p>	100,0%	
		ORIENTACIÓN GENERAL	<p>Contribuir con el desarrollo empresarial de la jurisdicción, ofreciendo una orientación integral en temas de consulta permanente como son: registros públicos, marcas y patentes, código de barras, información niff, clúster, entre otros.</p>	<p>El trabajo que se ha realizado con la Policía Nacional ha permitido sensibilizar a 56 operadores turísticos sobre la ley 300 del 1996 "Ley General de Turismo". El grupo articulado Nacional de Turismo ha tenido 11 reuniones de las cuales se ha logrado tramitar soluciones para 53 inconvenientes con la renovación del RNT puesto que pese a que pagaron dentro del periodo establecido el sistema automáticamente les genero la sanción legal. El GAT ha logrado legalizar 79 empresarios del sector turístico. Atención 25 Operadores turísticos por la Convocatoria que se realizó con el Sena para la capacitación en atención al público, con esta actividad se dio información sobre el registro nacional de turismo permitiendo así orientarlos y guiarlos en el pago que debe realizar para el año 2016. Auditoría Interna, ya habiendo tratado cada uno de estos temas para realizar el respectivo cierre.</p>	100,0%

				Página 8			
FORMACIÓN EMPRESARIAL PARA LA COMPETITIVIDAD	Capacitación en los municipios asignados en la jurisdicción		Capacitaciones en 19 municipios asignados de la jurisdicción		<p>Durante los días 6, 7 y 8 de marzo de 2015 se realizó atención exclusiva a los representantes legales y miembros de juntas directivas de 25 asociaciones conformadas en el municipio de La Macarena, cuyo objetivo primordial fue sensibilizar sobre las obligaciones y responsabilidades ante las diferentes entidades. Este número de asociaciones atendidas, corresponde al 52% de las entidades formalizadas ante la CCV en ese municipio. Se logró fomentar la renovación de 39 asociaciones por valor total de \$1.421.000. Adicionalmente se apoyó la iniciativa de la Alcaldía, para que la DIAN hiciera presencia en el municipio durante los días 25, 26 y 27 de marzo realizando capacitación sobre los beneficios de la Ley 739 de 2014 y realizando una jornada de inscripción y actualización de RUT como complemento de la gestión de la CCV. De esta actividad se generó el compromiso de llevar un taller de contabilidad enfocada al sector turismo para los operadores turísticos del municipio en el mes de mayo, antes de inicio de la temporada para operadores turísticos.</p> <p>Se apoyó la temporada de renovación, realizando labor de caja, con ingresos de \$19.439.500.</p> <p>Eventos de Capacitación:</p> <p>Seminario Actualización Tributaria en Mitú: Evento realizado el 4 de marzo de 2015 en alianza con la DIAN. Esta actividad obtuvo la participación de 41 personas.</p> <p>Avances y efectos de la aplicación de la ley 1429 de 2010 en las relaciones laborales, Puerto Gaitán, Puerto López, Cumaral, realizado el 16, 23 y 29 de abril. Esta actividad obtuvo la participación de 88 personas.</p> <p>Curso de manipulación de alimentos: realizado en Villavicencio: en las fechas 20 de abril, 19 de mayo, 16 de Junio, 13 de Julio, 18 de agosto, el 21 de septiembre, 19 y 27 de octubre, 18 noviembre. Esta actividad tuvo la participación de 429 personas. Alianza con la Dirección de Salud Ambiental.</p> <p>Taller impacto de contrabando y adulteración de licores, Villavicencio: Evento realizado el 11 de mayo. Esta actividad obtuvo la participación de 72 personas.</p> <p>Programa de formalización laboral y seguridad social, módulo 1, 2 y 3 en Villavicencio: realizado el 26 de mayo y 18 de Junio, 9 de Julio. Esta actividad tuvo la participación de 471 personas. Alianza con el Ministerio de Trabajo Dirección de Seccional Meta, Colpensiones, ARP Positiva y Nueva EPS</p> <p>Taller contable para operadores turísticos y entidades sin ánimo de lucro, La Macarena: Evento realizado el 29 y 30 de mayo. Esta actividad tuvo la participación de 65 personas.</p> <p>Curso de bioseguridad e higiene: realizado el 10 de Junio en Villavicencio. Esta actividad obtuvo la participación de 123 personas en alianza con la Dirección de Salud Ambiental</p> <p>Curso de limpieza y desinfección de ambientes de trabajo, Villavicencio: realizado en las fechas de 22 de Julio y 14 de septiembre. Esta actividad tuvo la participación de 199 personas. Alianza con la Dirección de Salud Ambiental</p> <p>Jornada de Actualización de Renta, Villavicencio: Evento realizado el 31 de Julio. Esta actividad tuvo la participación de 240 personas. Alianza con la DIAN.</p> <p>Seminario preparación y presentación de estados financieros bajo NIIF para las pymes, Villavicencio: Evento realizado el 10 de agosto. Esta actividad tuvo la participación de 231 personas. Alianza con la Confecámaras.</p> <p>En el marco del convenio 166 de 2015 suscrito entre la Cámara de Comercio de Villavicencio y el SENA, se realizaron los siguientes eventos:</p> <p>a. Normas Internacionales NIIF su Aplicación y Fortalecimiento para las Empresas. 14 al 19 de septiembre de 2015. 25 personas beneficiadas. En Villavicencio.</p> <p>b. Coordinación de Equipos Comerciales con Herramientas de Alto Desempeño. 14 al 19 de septiembre de 2015. 25 personas beneficiadas. En Villavicencio</p> <p>c. Normas Internacionales NIIF su Aplicación y Fortalecimiento para las Empresas. 21 al 26 de septiembre de 2015. 25 personas beneficiadas. En Villavicencio</p> <p>d. Diseño e Implementación de Estrategias de Mercadeo Digital. 21 al 29 de septiembre de 2015. 25 personas beneficiadas. En Villavicencio</p> <p>e. Planeación Estratégica para PYMES. 23 al 26 de septiembre de 2015. 26 personas beneficiadas. En Villavicencio</p> <p>f. 28 de septiembre al 10 de octubre de 2015 Acción de Formación 3 Desarrollo de Alianzas Estratégicas con Proveedores en el Ámbito de las Pymes. Villavicencio. 25 personas</p> <p>g. 28 de septiembre al 3 de octubre de 2015 Acción de Formación 1 Coordinación de Equipos Comerciales con Herramientas de Alto Desempeño. Puerto López 25 personas</p> <p>h. 5 al 14 de octubre de 2015 Acción de Formación 11 Gestión Ambiental Eficiente en las Organizaciones. Puerto López 25 personas.</p> <p>i. 13 al 30 de octubre de 2015 Acción de Formación 13 Habilidades Gerenciales para Empresarios de los Llanos Orientales. Villavicencio. 28 personas.</p> <p>j. 5 al 19 de octubre de 2015 Acción de Formación 6 Efectividad del Marketing Relacional para la Empresa. Paratebuena. 25 personas. k. 27 y 28 de octubre de 2015 Acción de Formación 10 Fortalecimiento del Sistema Regional de Innovación SRI. Villavicencio. 41 personas. l. 26 y 31 de octubre de 2015 Acción de Formación 4 Diseño de Planes Turísticos para los Llanos Orientales. Puerto Carreño. 25 personas.</p> <p>m. 26 y 31 de octubre de 2015 Acción de Formación 2 Creación de Redes Empresariales en el Marco de la Asociatividad. Inirida. 25 personas.</p> <p>Encuentros</p> <p>Tercer encuentro de seguridad turística: realizado en Villavicencio el 23 de Junio. Esta actividad tuvo la participación de 151 personas, Se realizó en alianza con el Instituto de Turismo del Meta, Instituto de Turismo de Villavicencio, Policía de Turismo, Migración Colombia, ICBF, el cual se llevó a cabo con la finalidad de socializar temas como Plan de Seguridad Turística que estuvo a cargo del Viceministerio de Turismo, Industria y Comercio y se realizó un conversatorio con las entidades dedicadas a promover y controlar el turismo del departamento del Meta, tales como la Policía Nacional.</p> <p>Seminario Normas de Aseguramiento de la Información: Evento realizado el 17 de noviembre de 2015. Esta actividad tuvo la participación de 53 personas. Alianza con Confecámaras.</p> <p>En el marco del convenio No. 166 SENA-CCV, se realizaron los siguientes eventos en la ciudad de Villavicencio:</p> <p>a. Gestión Estratégica de un Buen Gobierno Corporativo. Villavicencio. 26 de octubre al 4 de noviembre de 2015. 26 personas beneficiadas.</p> <p>b. Diseño e Implementación de Estrategias de Mercadeo Digital. Paratebuena. 26 de octubre de 2015 al 4 de noviembre de 2015. 25 personas beneficiadas.</p> <p>c. Fortalecimiento de la Gestión de los Operadores Turísticos. Puerto Carreño. 3 al 9 de noviembre de 2015. 25 personas beneficiadas.</p> <p>d. Efectividad del Marketing Relacional para la Empresa. Mitú. 3 al 18 de noviembre de 2015. 25 personas beneficiadas.</p> <p>e. Formulación y Medición de las Huellas Ecológicas Para su Empresa. Puerto Gaitán. 3 al 11 de noviembre de 2015. 27 personas beneficiadas.</p> <p>f. Fortalecimiento de la Gestión de los Operadores Turísticos. Inirida. 3 al 9 de noviembre de 2015. 29 personas beneficiadas. g. Diseño de Planes Turísticos para los Llanos Orientales. Villavicencio. 9 al 14 de noviembre de 2015. 29 personas beneficiadas.</p> <p>h. Fortalecimiento de las Competencias y Estrategias para la Asociatividad. Mitú. 9 al 14 de noviembre de 2015. 30 personas beneficiadas.</p> <p>i. Normas Internacionales Financieras NIIF su Aplicación y Fortalecimiento de las Empresas. Paratebuena. 9 al 14 de noviembre de 2015. 32 personas beneficiadas.</p> <p>j. Formulación y Medición de las Huellas Ecológicas Para su Empresa. La Macarena. 12 al 21 de noviembre de 2015. 25 personas beneficiadas.</p> <p>k. Formulación y Medición de las Huellas Ecológicas Para su Empresa. Cumaribo. 17 al 25 de noviembre de 2015. 52 personas beneficiadas.</p> <p>l. Fortalecimiento de las Competencias y Estrategias para la Asociatividad. Inirida. 17 al 23 de noviembre de 2015. 29 personas beneficiadas.</p> <p>ll. Gestión Ambiental Eficiente en las Organizaciones. Puerto Carreño. 17 al 25 de noviembre de 2015. 25 personas beneficiadas.</p> <p>m. Normas Internacionales Financieras NIIF su Aplicación y Fortalecimiento de las Empresas. Puerto López. 17 al 23 de noviembre de 2015. 25 personas beneficiadas</p> <p>n. Fortalecimiento de la Gestión de los Operadores Turísticos. Cabuyaro. 23 al 28 de noviembre de 2015. 25 personas beneficiadas</p> <p>ñ. Planeación Estratégica para las Pymes. Cumaribo. 26 al 30 de noviembre de 2015. 52 personas beneficiadas</p>	100,0%	
		Gestionar alianzas estratégicas para el desarrollo de capacitaciones en temas de interés de los empresarios					
CONVENIO COMPETITIVAS	RUTAS ccv	<p>Realidad económica del Cluster, del negocio y Retos del sector Frutícola</p> <p>Opciones Estratégicas y visión de futuro. Viaje de Referencia</p> <p>Plan de acción Organización del Cluster.</p>	<p>AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA CAMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO Y BANCÓLDEX, PARA LA IMPLEMENTACIÓN TRANSFERENCIA Y DESARROLLO DE UNA METODOLOGÍA QUE CONSTRUYA CAPACIDADES REGIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE CLÚSTERES EN EL DEPARTAMENTO DEL META.</p>	<p>Durante los meses de enero, febrero y marzo se ejecutó la mayoría de las actividades con presupuesto del programa rutas competitivas realizando todo el proceso Documentos de mapeo y seguimiento, Análisis industrial/C. Valor, Documentos análisis de benchmarking, Documento de viaje de benchmarking, documento de estrategia, documento de plan de acción, diseño del modelo de indicadores, terminado con el plan de acción. Como resultado final se cumplió con los 18 productos (entregables) de la ruta 1 y 2. Esta en proceso de liquidación del convenio. 19 de noviembre, se realizó una reunión de actualización con los principales actores del Cluster frutícola, socializando la experiencia del viaje de referencia a Chile. También se apoyó su participación en la feria agroindustrial organizada por el Ministerio de Agricultura.</p> <p>Se realizaron dos videos de presentación de los respectivos actores de los Clúster Frutícola y Snack Pan de arroz.</p> <p>Se presentó ante Innpulsa un proyecto de fortalecimiento de 4 empresas del Clúster Pan de arroz.</p> <p>Se organizó un plan de acción para la regulación del mercado del pan de arroz en alianza con Invidia, Sanidad y Unillanos. Junto con la planeación de la solicitud de denominación de origen y la posible asociación con el fin de buscar nuevos canales de comercialización y nuevos mercados.</p>	100,0%	Se cumplió con las actividades planeadas por el año 2015	
EXPOCÁMARA CCV	<p>Desarrollo de tres ferias sectoriales en Villavicencio</p> <p>Participación en tres ferias de orden nacional</p> <p>Desarrollo de otros eventos</p>	<p>Desarrollar ferias y eventos comerciales con el fin de brindar un espacio para que los empresarios de la región ofrezcan sus productos.</p>	<p>Se generaron programación de actividades en alquiler de auditorio generando ingresos y actividades de cámara de comercio altamente organizadas</p>	100,0%			

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES PROGRAMADAS	OBSERVACIÓN
			ENERO-DICIEMBRE		
PROMOCIÓN DEL COMERCIO (PROCOLOMBIA)	Programa de formación Exportadora en Bienes	Capacitar de manera práctica a los empresarios del Departamento del Meta, proporcionando las herramientas necesarias para dar inicio al proceso de internacionalización, minimizando riesgos y optimizando las capacidades y habilidades de la empresa	<p>1. El 11 de Marzo Seminario de Técnicas para hacer Negocios efectivos con la participación de 53 empresarios.</p> <p>2. Seminario Turismo el día 08 de Mayo del 2015 donde asistieron 49 empresarios que ofrecen servicios turísticos, grupo protección ambiental y ecológica, operadores de tours, plantas medicinales entre otros.</p> <p>3. Seminario Especializado ¿Cómo participar en eventos internacionales?, el 13 de Mayo del 2015 y asistieron 21 empresarios.</p> <p>4. Seminario Especializado Como construir una marca para exportar, se desarrolló el día 03 de Junio de 2015 a este evento asistieron 28 empresarios.</p> <p>5. El 12 de agosto el Seminario de Internacionalización donde se conoció la estrategia de aprovechamiento de los Tratados de libre comercio, para fortalecer la diversificación de mercados y dar a conocer el potencial de la oferta exportable de las empresas colombianas, participación de 18 personas.</p> <p>6. El 13 de Agosto Seminario sobre Aspectos Claves para Solicitar una Marca y Aspectos Claves para solicitar una Patente dictado por una conferencista de la Superintendencia de Industria y Comercio al cual asistieron 40 empresarios.</p> <p>7. El 07 de octubre el primer módulo del Taller "PREPÁRESE PARA EXPORTAR módulo de Estudios de mercados y Costos de exportación" cual asistieron 23 empresarios.</p> <p>8. El 14 de octubre el segundo módulo del Taller "PREPÁRESE PARA EXPORTAR módulo Tramites para exportar" a cual asistieron 13 empresarios.</p> <p>9. El 27 Noviembre en el II foro regional La Competitividad es el Reto del Meta hacia la Internacionalización en el auditorio Corocoras en el parque de la vida Cofrem.</p> <p>10. El 1 diciembre 2015 el seminario de internacionalización para empresarios en el auditorio Carlos Enrique rojas Valenzuela de la Ccv.</p> <p>Visitas a las empresas del municipio de Villavicencio donde se dio a conocer los servicios que presta el Centro de Informacion ProColombia y la Ccv.</p> <p>Creación del directorio regional de Procolombia con las organizaciones relacionadas en temas de comercio Exterior y innovación y de esta manera siendo un punto de apoyo a los empresarios con miras a la internacionalización.</p>	100,0%	
PROMOCIÓN DEL COMERCIO (PROCOLOMBIA)	Programa de Formación exportadora de Turismo	Capacitar de manera práctica a los empresarios del Departamento del Meta, proporcionando las herramientas necesarias para dar inicio al proceso de internacionalización, minimizando riesgos y optimizando las capacidades y habilidades de la empresa	<p>Desarrollo del Programa de Formación para empresas de Turismo "Turismo un Camino a la Internacionalización", cuyo objetivo consistía en brindar herramientas para que los empresarios consoliden su productos turísticos y así proyectarse en el mercado internacional.</p> <p>La inscripción tenía un costo de: Matriculados y particulares \$ 125.000, Afiliados \$ 100.000; dentro del cual se registraron 35 personas, y contemplaba 5 eventos de formación relacionados a continuación</p> <ul style="list-style-type: none"> • 19 de agosto Desarrollo de productos turísticos • 26 de Agosto, Diseño de paquetes turísticos • 2 de Septiembre, Gestión de calidad en empresas turísticas. • 9 de Septiembre, Gestión financiera para empresas turísticas • 16 de Septiembre, Marketing de destinos Turísticos 	100,0%	

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES PROGRAMADAS	OBSERVACION
			ENE-DIC		
Sistema Integrado MECI-CALIDAD - Planeación Estratégica	Auditoría de seguimiento ICONTEC	Proceso de evaluación del cumplimiento de la norma ISO 9001 en los procesos certificados de la entidad	Se llevo a cabo el 27 y 28 de octubre de 2015 Se cerraron 2 No conformidades de la auditoría de seguimiento 2014 Se generaron 2 No conformidades de la auditoría de seguimiento 2015 Continuidad del certificado de calidad de la Cámara de Comercio de Villavicencio	100%	
	Auditoría de certificación ICONTEC	Contemplar la certificación de la adopción de la Norma NTC-5906 para el centro de Conciliación y Derecho.	En la vigencia 2015 se ejecutaron las adecuaciones necesarias para el cumplimiento de la norma. Para el 2016 se contempla la certificación de la norma.	80%	
	Afiliación y sostenimiento	Cuota de afiliación ICONTEC	Se cancelo el valor de la cuota de sostenimiento a ICONTEC	100%	
	Capacitaciones CALIDAD MECI-	Fortalecimiento conocimientos del Sistema Integral de Gestión de la entidad MECI-CALIDAD - ACTUALIZACIÓN norma MECI 1000:2014, norma ISO 9001:2015 - Inscripción a páginas de actualización en temas de calidad- auditoría- contable-legal	Capacitación Acciones correctivas, preventivas, de mejora, producto no conforme. 24 junio de 2015. Refuerzo auditores internos ISO-MECI, ISO 19011 habilidades de auditoría. 25 de Junio de 2015. Capacitación Acciones correctivas, preventivas, de mejora, producto no conforme. 14 julio de 2015. Curso auditorías internas NTGP1000-MECI Capacitación actualización norma ISO 9001-2015 a lideres de procesos y auditores internos	100%	
	Auditorías Internas CCV	Ejecución auditorías internas CCV - actividades de calidad - olimpiadas SIGC incentivo auditores internos CCV- curso FORMACIÓN AUDITORES INTERNOS	Se llevaron a cabo las auditorías internas del 31 de julio al 13 de octubre de 2015, con la participación de 14 auditores internos de la entidad, y un total de 16 procesos auditados. Como resultado se obtienen 12 No conformidades y 34 observaciones las cuales fueron revisadas y documentadas en su gran mayoría como acciones preventivas y de mejora. Reuniones de comité de calidad y grupos primarios realizando seguimiento a las actividades de calidad	100%	
	Talleres de Responsabilidad Social Empresarial ISO 26000 e implementación de estrategias	Realización de talleres de sensibilización de responsabilidad social empresarial-	Emprendimiento de estrategias empresarial en alianza con tejido empresarial Actividades de apoyo y alianzas a través del programa cívico empresarial para beneficio de comerciantes y funcionarios	100%	
					\$ 0
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Planeación Estratégica	Elaboración del Plan Estratégico de la CCV, 2015-2020	Se realizó el diagnostico de la entidad en alianza con el programa tejido empresarial, adicionalmente se contrato un consultor por parte de la Cámara para acompañar para el diagnostico inicial de la entidad y obtener una segunda visión con miras a la elaboración de la planeación estratégica. Se cumplió con la etapa del diagnostico queda pendiente la formulación que debe estar en el primer semestre del 2016.	60%	
					\$ 0

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES PROGRAMADAS	OBSERVACION
			ENE-DIC		
COMUNICACIONES	Compra de equipos de Sonido (2 unidades)	Implementar una red de sonido para algunas áreas que no cuentan con el audio del auditorio, también para apoyar eventos externos de la ccv, de la misma manera sirve para reproducir sonido desde el auditorio al lobby del tercer piso.	SE PROYECTA PARA EL 2016	%	
	Rediseños de las plantillas de la WEB de la CCV	Permite más dinámica en la página de la entidad y una mejor difusión de la información para los visitantes al portal.	Se ejecuto.	100%	
	Elaboración de Micronoticiros institucionales en video (6 en el año)	Generar un escenario de comunicación audiovisual para los comerciantes y empresarios que puedan conocer en imágenes y audio de las actividades de la ccv.	SE PROYECTA PARA EL 2016	-	
	Boletines Digitales (12 en el año)	Es un boletín que permite ambientar la información con fotografía, imágenes, animaciones entre otros elementos comunicacionales que cumplen con el objetivo de entregar información de forma eficaz y agradable.	El área de Comunicaciones y Cultura de la Cámara de Comercio de Villavicencio es una dependencia transversal que brinda apoyo en eventos, capacitaciones, invitaciones, convocatorias, entre otros, de la siguiente manera: en presentaciones, elaboración de protocolos, alimentando de información las cuentas de redes sociales de la CCV. Así como la recolección de información para subir a la página oficial de la CCV, registro fotográfico, elaboración de boletines de prensa, que a manera de free press convertimos la información en noticias atractivas para que los medios de comunicación publiquen los mensajes de nuestra entidad. La organización, el protocolo de las galerías de arte de la CCV en el 2015 fueron organizadas por el área de Comunicaciones y Cultura. Se invirtió en medios de comunicación destacados para generar impacto en la jurisdicción de la CCV, llegando con cuñas, comerciales, mensajes, invitaciones, convocatorias, entre otros, que eran importantes para hacer partícipes a comerciantes y empresarios de los beneficios que ofrece la entidad.	100%	
	Revista CCV (1 en el año)	Este producto se convierte en un informe ejecutivo de la institución, con el balance de actividades de cada área, reportajes, entrevistas y las columnas necesarias para destacar la ccv.	SE PROYECTA PARA EL 2016	-	
	Actividades de Apoyo	Acompañar cada una de las actividades de la CCV para permitir su respectiva difusión	La oficina de comunicaciones durante el mes de octubre apoyó a la difusión y masificación de actividades como: convocatoria para inscripción de árbitros, conciliadores, secretarios de tribunal de arbitramento, amigables componedores y peritos, Seminario de Código General del Proceso, Cartera y Cobranza. Además se emitieron boletines de prensa con información referente a temas como la revisión de información contable y financiera de las empresas, remodelación de la iluminación de la CCV, busca la preservación ambiental, convocatoria a empresarios y comerciantes de la región para socialización del convenio SENA-CCV, entre otros. Se brindo apoyo a la convocatoria y difusión de los seminarios de importaciones y exportaciones.	100%	
				\$ 0	
				\$ 0	

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES		OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES PROGRAMADAS	OBSERVACION
				ENE - DIC		
AUXILIO EDUCATIVO	CCV	Apoyo que la entidad brinda a los funcionari@s con el ánimo de mejorar su nivel de educación y como colaboración a su interés de superación.	Velar por el bienestar de los funcionarios a través del mejoramiento de su nivel educativo	Se otorgaron 4 auxilios educativos	100,0%	
CAPACITACIÓN POR COMPETENCIAS REGISTROS PÚBLICOS, ADMINISTRACIÓN, PRESIDENCIA EJECUTIVA, EVOLUCIÓN EMPRESARIAL	REGISTROS PÚBLICOS	Profundización en RUP, Esal (Sector Solidaria y Común), Mercantil, RNT, Veedurías	Fortalecer la formación de los funcionarios de la entidad en pro de brindar una asesoría y atención oportuna y confiable	Se realizó la capacitación en el área de registros públicos sobre el tema actualización tributaria, unificación de criterios para tramites de registros públicos. Normatividad de registros públicos. Se culminó el proceso de certificación del acceso a usuarios de acuerdo a protocolos, se realizó capacitación de los abogados en el tema de Código General del Proceso, flujos de caja, implementación de las NIIF, Decreto único reglamentario sector trabajo	82,0%	Se evaluó la importancia de modificar algunos temas por formaciones que se requerían de prioridad para el cumplimiento legal de la entidad
		Manejo Paquete Office				
		Ingles comercial				
		Unificación de criterios en los tramites registrales - Conceptualización de la SIC en RP				
		Poderes notariales que se presentan ante las Cámaras				
		Recursos de los actos administrativos que profieren las Cámaras				
		Ley de Archivo e implementación de la nueva normativa en este tema				
		Comunicación en la atención al público - Clientes difíciles - protocolo				
		ISO 9001-2008				
		Manejo del SIREP y SII				
		Cambios normativos que afecten los Registros Públicos				
		Seminarios motivacionales para el equipo de trabajo y comunicación asertiva				
		Capacitación de TIC'S enfocada en los tramites registrales				
		Programa de formación especializada para los capacitadores internos en las funciones que tiene asignada el área de Registros Públicos				
Abogados de Inscripción – Seminarios Confecámaras						
CAPACITACIÓN POR COMPETENCIAS REGISTROS PÚBLICOS, ADMINISTRACIÓN, PRESIDENCIA EJECUTIVA, EVOLUCIÓN EMPRESARIAL	ADMINISTRACIÓN	PROGRAMAS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN				
		Manejo de distribuciones suse- deban- abuntu				
		Seguridad informática perimetral				
		Curso avanzado en MYSQL				
		CAPACITACION MANEJO DEL PROGRAMA JSP7				
EVOLUCION EMPRESARIAL	PRESIDENCIA EJECUTIVA Y CONCILIACIÓN	Capacitaciones de orden nacional y actualización normativa, contable, tributaria, etc.				
		Diplomado o curso especializado en formulación, seguimiento y evaluación de proyectos				
		Presentaciones efectivas, manejo de público y metodologías para la enseñanza				
		Formación de estrategia para auditoría				
		Conciliación Arbitraje y amigable composición.				



**PROGRAMA DE TRABAJO AÑO 2015 - PRIVADO
CENTRO DE COSTOS No. I
REGISTROS PÚBLICOS**

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES PROGRAMADAS	OBSERVACIÓN
			ENERO-DICIEMBRE		
PRODUCTOS Y SERVICIOS DE LOS REGISTROS PÚBLICOS	DEPOSITOS DE ESTADOS FINANCIEROS Circular Unica de la Superintendencia de Industria y Comercio Numeral 1.4.5, Ley 222 de 1995	Cumplimiento Legal	Se realizo telemarketing y se envio correo masivo a las sociedades recordando esta obligacion	100,0%	
	Venta de Libros	Ingresos por venta de libros de comercio y contables	Se realizo telemarketing y se envio correo masivo a las sociedades recordando esta obligacion	100,0%	



**PROGRAMA DE TRABAJO 2015
CENTRO DE COSTOS II
MÉTODOS ALTERNATIVOS PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	
			ENERO-DICIEMBRE			
MÉTODOS ALTERNATIVOS PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS	Adecuación de centro de conciliación y arbitraje	Implementación Software asignación conciliaciones	Mejoramiento de las herramientas empleadas para la prestación del servicio	100,0%		
		Dar cumplimiento con lo establecido en el Decreto 1829 de 2.013, con el fin de que no nos revoquen el permiso de funcionamiento al no contar con los requerimientos mínimos establecidos en la ley.	Adecuación centro de conciliación y arbitraje insonorización de las salas de audiencias			Actualmente el CCA, se trasladó al segundo piso, y quedaron dos salas de audiencias listas, con las especificaciones.
	JORNADA GRATUITA DE CONCILIACIÓN Dar cumplimiento a la función social que deben realizar los centros de conciliación privados, y a su reglamento y en especial a lo dispuesto por el Decreto 1829 de 2.013	Desplazados, Madres comunitarias activas, Pertener al Sisiben, Discapacitados, Padre o Madre cabeza de Familia, Ser adulto Mayor, Pertener a minorias étnicas (siempre y cuando su capacidad económica no le permita acceder a los operadores de la conciliación a los cuales se les autoriza una tarifas)	Esta actividad se cumplió al 100%, dos jornadas en el año, una en junio y otra en noviembre, 39 conciliaciones efectivas en las dos jornadas.	100,0%		
MÉTODOS ALTERNATIVOS PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS	Centro de conciliación y arbitraje	Pasantía para Directores Centro de Conciliación	Capacitarnos para consolidarnos como el mejor y mas serio centro de conciliación y arbitraje de la Región.	-		
		Seminario Habilidades de Negociación y Conciliación	Desarrollar un programa de educación continua para difundir la conciliación y el arbitraje en todos los estados de la sociedad	Esta actividad si se ejecutó, ya que se realizó el seminario del código general del proceso en sustitución del de habilidades de negociación	100,0%	
		Fortalecimiento Emocional en la Negociación				
		Reglamento interno procedimiento arbitral virtual CCA	Elaborar un reglamento que adopte el procedimiento a seguir en todos aquellos casos en que, se elabore el pacto arbitral	Quedó aprobado el nuevo reglamento del CCA, que incluye el procedimiento virtual	100,0%	
		Publicidad Centro de Conciliación y Arbitraje	Difundir los servicios que presta el Centro de Conciliación y arbitraje	Se proporcionó publicidad a las jornadas de conciliación	100,0%	
		Organización Archivo Centro Conciliación	Organización y adecuacion del archivo	Se dio inicio a la adaptación del archivo, y a la digitalización de los mismos, el avance es de un 40%	80,0%	Firma del contrato C-084-2015, para dar cumplimiento a toda la normatividad en lo relacionado al archivo y digitalización de documentos. Adecuaciones pendientes por realizar en la vigencia 2016 en cuanto a los ajustes y pruebas para entrega final de los productos y aplicaciones emprendidas en la vigencia 2015
Diplomado de Conciliadores en Derecho y / o Diplomado de Arbitramento	Realizar el Diplomado para formar abogados conciliadores en Derecho y / o árbitros	Esta actividad no se realizó, debido a la coyuntura del paro judicial y a los procesos electorales, quedó proyectado para dar inicio el 4 de marzo de 2016.	-			



**PROGRAMA DE TRABAJO AÑO 2015 - PRIVADO
CENTRO DE COSTOS No. III
GESTIÓN CIVICA SOCIAL Y CULTURAL**

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES PROGRAMADAS	OBSERVACIÓN
			ENERO-DICIEMBRE		
VEEDURIAS	VEEDURIAS Y DESAYUNOS COMUNITARIOS	Actividades Civico Empresariales	1. Organizar capacitación tema de sensibilización sobre el impacto del contrabando y adulteración de licores y cigarrillos en el Departamento. 2 En el año 2015 la CCV y la Policía metropolitana realizó reuniones con los empresarios para fortalecer el frente de seguridad en los establecimientos de comercio, de igual modo conferencias sobre los delitos que afectan el patrimonio económico y sus diferentes modalidades. 3. Campañas de erradicación de violencia contra las niñas y las mujeres. 4Capacitaciones a los estudiantes del Municipio en temas como matoneo, recorrido por las Instalaciones de la ccv y charlas sobre los servicios que ofrece la Entidad.	100,0%	
			5. Realizar campañas contra la extorsión y el secuestro con los comerciantes y empresarios en lugares como plazas de mercado, Instalaciones Cámara de Comercio de Villavicencio etc.... 6. Apoyo a la jornada de embellecimiento y aseo en el marco de los 175 años de Villavicencio en el sector de cielos abiertos.		
			veedurías Cívicas La Cámara de comercio de Villavicencio en cumplimiento de la función establecida en el numeral 13) del artículo 4° del decreto 2042 de 2014, viene realizando una serie de veedurías cívicas en temas de interés para la comunidad como son: 1. Relación contratación entidades del orden Nacional 2. Rehabilitación de la malla Vial Grama- Curva del tigre 3. Cielos al aire en el Municipio de Acacias 4.Veeduría Calle 35: se inicia la veeduría al contrato 035 cuyo objeto es la rehabilitación de la calle 35 entre el parque del hacha y avenida del llano, de igual manera el presidente gestionó una reunión con el Alcalde donde los habitantes plantearon algunas dudas y sugerencias frente a la obra, de igual modo realizó la gestión con iluminación del llano para arreglar las luminarias del sector. Comité Cívico de Villavicencio Convocar las reuniones, asistir , realizar las respectivas actas y demás tareas asignadas por los miembros del comité		



**PROGRAMA DE TRABAJO AÑO 2015 - PRIVADO
CENTRO DE COSTOS No. V
DESARROLLO EMPRESARIAL**

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN
			ENERO-DICIEMBRE		
UNINEGOCIOS	Seminarios	Lograr que los participantes conozcan, profundicen y apliquen en forma adecuada los cambios que se introduzcan en la Reforma Tributaria y los decretos reglamentarios de la Reforma Tributaria, para un adecuado manejo de los impuestos con base en la normatividad vigente	Convenio colegio de Contadores Utilidad reforma tributaria, con 88 asistencias Utilidad seminario taller NIIF con 18 asistencias Taller NIIF Microempresas con 8 asistencias Taller de renta persona natural con 17 asistencias Seminario de Libro Fiscal con asistencia de 24 personas Diplomado de NIIF para PYMES con Asistencia de 22 personas	137,5%	
	Especializaciones	Ofrecer capacitación con mayor intensidad norana, con el fin que los estudiantes refuerzen sus conocimientos en Finanzas, para la aplicación de la nueva normatividad internacional de las empresas.	Taller Práctico de Preparación y Presentación de Estados Financieros con la asistencia de 14 personas		
	Diplomados (2 en el año)	Este Diplomado de carácter práctico planteado mediante talleres sobre NIIF para PYMES busca proporcionar los conocimientos y requerimientos necesarios para la aplicación de las normas internacionales de información financiera y sus estándares en las Pequeñas y Medianas Empresas en Colombia.	Uninegocios – CCV Taller de Coaching en ventas con 20 asistencias Taller de servicio al cliente con 51 asistencias. Taller de Resolución de Conflictos con la asistencia de 35 personas		



PROGRAMA DE TRABAJO AÑO 2015 - PRIVADO
CENTRO DE COSTOS No. VII
GESTION COMERCIAL - AFILIADOS

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN
			ENERO-DICIEMBRE		
GESTION COMERCIAL - AFILIADOS	CURSO ESPECIALIZADO	Brindar a los afiliados de la CCV y a su equipo de trabajo, actualización en temas específicos que mejoren las competencias de su capital humano, Decreto 2042 de 2014.	Se realizo la formacion "HABILIDADES GERENCIALES PARA EMPRESARIOS DE LOS LLANOS ORIENTALES (CURSO ESPECIALIZADO)" el cual tuvo una duracion de 120 HORAS del 13 de octubre al 30 de octubre de 2015 en el horario de 4 a 9 p.m de lunes a viernes.	100,0%	
	CONFERENCIAS AFILIADOS Y COLABORADORES	Brindar a los afiliados de la jurisdicción, actualización en temas empresariales, charlas, seminarios, foros, etc., Decreto 2042 de 2014. 6 CONFERENCIAS AFILIADOS Y COLABORADORES (4 en V/cio y 2 en municipios)	Se realizo la capacitacion a los afiliados interesados en participar en las siguientes formaciones: COORDINACION DE EQUIPOS COMERCIALES CON HERRAMIENTAS DE ALTO DESEMPEÑO (capacitacion especializada) duracion 64 horas del 14 al 18 de septiembre de 2015 en el horario de 4 a 9 p.m de lunes a viernes y 19 de septiembre de 8 a.m a 1 p.m sabado. DISEÑO E IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE MERCADEO DIGITAL (curso especializado) duracion 80 del 21 de septiembre al 29 de septiembre de 2015, en el horario de 4 a 9 p.m de lunes a viernes, sabado de 8 a.m a 1 p.m CHARLA ACTUALIZACION ISO 9001 e ISO 14001 version 2015, duracion 2 horas el 9 de octubre de 2015. DESARRROLLO DE ALIANZAS ESTRATEGICAS CON PROVEEDORES EN EL AMBITO DE LAS PYMES (CURSO ESPECIALIZADO) duracion 120 HORAS distribuidas de lunes a viernes de 4 a 9 p.m y sabados de 8 a 1 pm Teniendo en cuenta que se realizaron cursos especializados con mayor duracion de las que se habian contemplado solo se realizaron cuatro formaciones. Adicionalmente las formaciones que se realizaron con el Sena opteniendo para los empresarios afiliados certificaciones de dichas formaciones.	100,0%	
	ENCUENTRO ANUAL DE AFILIADOS	Desarrollar un evento especial al final de año para todos los afiliados, donde se presente el informe de gestión y sirva de escenario para su interacción y opinión, Decreto 2042 de 2014	Se realizo el encuentro anual de afiliados, el 20 de noviembre de 2015, reunion en la que se trataron temas como la presentación del informe de gestión vigencia 2014, Conferencia Empresarial "Empresario Exitoso", a cargo del señor MARIO DELGADO, fundador de la empresa ORBIOTEC SAS, y quien se destaca por su emprendimiento. Intervención del Capitán ALVARO SANCHEZ, Gaula Policia, Condecoraciones • Orden Cámara de Comercio • Orden al mérito empresarial Cámara de Comercio de Villavicencio • Reconocimientos Reconocimiento al primer afiliado que renovó matrícula mercantil y cuota de afiliación en la vigencia 2015, Reconocimiento al afiliado más participativo en las diferentes actividades y capacitaciones realizadas por la Cámara de Comercio de Villavicencio, en este caso el señor JUAN	100,0%	
	DIGITALIZACIÓN AFILIADOS CCV	Contar con documentacion de la base de datos de afiliados que permita brindar un mejor servicio y seguimiento a los afiliados, con el fin de seguir incrementando este selecto grupo empresarial, Decreto 2042 de 2014. SOFTWARE DIGITALIZACION C168Y RUTA ELECTRONICA (Soporte Tecnico Workflow y Docuarchi, sistemas de imágenes de los documentos registrados)	Se contrato a personal calificado con el proposito de digitalizar los expedientes de los afiliados, en el tema de gestion documental se para toda la entidad se incluye la actualizacion del sistema en cuanto a contar con un gabinete especial para el almacenamiento de la informacion y expedientes de afiliados.	80,0%	Firma del contrato C-084-2015, para dar cumplimiento a toda la normatividad en lo relacionado al archivo y digitalización de documentos. Adecuaciones pendientes por realizar en la vigencia 2016 en cuanto a los ajustes y pruebas para entrega final de los productos y aplicaciones emprendidas en la vigencia 2015
	ENCUENTROS EMPRESARIALES Y BIENVENIDA A LOS NUEVOS AFILIADOS	Ofrecer a los nuevos afiliados una guía sobre los servicios de los afiliados con el fin de que accedan a estos beneficios, Decreto 2042 de 2014.	BIENVENIDA NUEVOS AFILIADOS DEL 1ER SEMESTRE VILLAVICENCIO, 24 de Junio de 2015 BIENVENIDA NUEVOS AFILIADOS DEL 1ER SEMESTRE -ACACIAS, 26 de junio de 2015 BIENVENIDA NUEVOS AFILIADOS DEL 1ER SEMESTRE -GRANADA, 8 de Julio de 2015 Se programaran para la vigencia 2016 el segundo semestre del año 2015 para la bienvenida en el mes de febrero.	80,0%	Debido a la poca población amada de los otros municipios y por ahorro de costos se proyecto en la ciudad de Villavicencio, Granada y Acacias. Sin embargo en las formaciones realizadas por la entidad se remite información relacionada para su conocimiento y participación.
	SERVICIO INTEGRAL PARA AFILIADOS (ENVIO DE FORMULARIOS Y RENOVACION A DOMICILIO)	Brindar un servicio completo de renovacion empresarial, con el fin de fidelizar los empresarios y contar con una base sólida de afiliados, Decreto 2042 de 2014.	Esta actividad se reemplazo por la colaboracion que se les realizo a los afiliados en cuanto al diligenciamiento virtual.	100,0%	
	MEJORAMIENTO TECNOLÓGICO	Digiturno	Atendiendo que con la contratación del Digiturno para registros públicos se incluyó la adquisición de licencias, código fuente y derechos del programa, se incluyó un procedimiento especial destinado al área de afiliados, que no genera costo adicional, en procura de optimización de recursos y facultades del sistema.	100,0%	
	MATERIAL DE AFILIACION: PLACAS, CREDENCIALES, ACREDITACIONES	Certificar a los empresarios afiliados como miembros de este selecto grupo empresarial y enviar souvenirs para fidelización, Decreto 2042 de 2014.	Se adelantó entrega de suvenires y material publicitario de afiliados. Igualmente, se entregaron credenciales a los afiliados y talonarios para solicitud de certificados.	100,0%	



PROGRAMA DE TRABAJO AÑO 2015 - PRIVADO

CENTRO DE COSTOS No. VIII
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE SOPORTE

NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJETIVO	DESCRIPCIÓN AVANCE ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN
			ENERO-DICIEMBRE		
RELACIONES INDUSTRIALES	Bono de cumpleaños Funcionarios	Realizar actividades que incentiven el buen desempeño de los empleados y generen un impacto positivo en el clima organizacional.	Se realizaron las siguientes actividades: Celebración del día de la secretaria. celebración de cumpleaños mensual. Entrega de bonos de cumpleaños mensualmente. Entrega de 8 bonos de nacimiento. Refrigerios para grupos primarios y comites. Integración y presentación del documental " Colombia Magia Salvaje" Celebración del día de los niños. Desayuno y entrega de bonos de navidad. Cena de fin de año. En el caso de las actividades no ejecutadas, fueron evaluados y se le dio mayor relevanciay que beneficiaban a mas funcionarios. Integración y proyección de los partidos de la selección Colombia.	85,0%	En el caso de las actividades no ejecutadas, fueron evaluados y se le dio mayor relevanciay que beneficiaban a mas funcionario
	Celebración de cumpleaños Funcionarios Mensual				
	Olimpiadas Camarita				
	Olimpiadas deportivas de las Cámaras de Comercio				
	Bonos de fin de año				
	Bonos recién nacidos				
	Fiesta de Fin de año				
	Decoración Halloween				
	Decoración Navidad				
	Grupos primarios y comites de presidencia - refrigerios				
	Día de la Mujer				
	Día de la Familia				
Día de los niños					
SUBTOTAL					
CALIDAD DE VIDA	Encuentros deportivos (hombres-mujeres)	Generar espacios deportivos y culturales que permitan cambiar la monotonía generada por las actividades laborales y subsidiar a los empleados en la adquisición de lentes y/o monturas para corregir problemas de visión.	En total se realizo la entrega de 11 auxilios opticos a los funcionarios de la entidad, en cuanto al tema de actividades deportivas se postergaron y quedan proyectadas para la vigencia 2016	70,00%	El tema de actividades deportivas se postergaron y quedan proyectadas para la vigencia 2016 se ejecutaran con Cofrem
	Ejercicios Fisico dirigido				
	Auxilio óptico				
	Aporte CCV-Fondo de empleados	Incentivar el ahorro de los funcionario a traves con el aporte que hara la CCV trimestralmente a los afiliados del Fondo de empleados - FECAMVI	Se realizaron los pago de aportes correspondiente al corte de marzo, junio, sepriembre y diciemre de 2015	100%	